平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
共通全般	白		市報さいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			さいたま市統計書	紙	１年			
			カイゼン	電子	３年			
		継	情報資産台帳	紙	-			
計画・政策	赤	継	総合振興計画	紙	-			
		継	総合振興計画実施計画	紙	-			
		継	定員管理計画	紙	-			
文書管理	青		文書管理通知	紙	１年			
		継	ファイリングシステムマニュアル	紙	-			
			文書廃棄通知	電子	１年			
		継	文書事務の手引	紙	-			
		継	電子文書管理システム利用の手引	紙	-			
			文書収受発送簿	紙	３年			
ファイル基準表	黄		平成２６年度ファイル基準表	電子	１０年			
情報公開・個人情報保護	白	継	情報公開制度・個人情報保護制度の手引	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
情報公開・個人情報保護	白	継	市政情報の写しの交付に係る費用徴収要領	紙	-			
			行政情報検索目録	紙	１年			
		継	「見える化」推進の手引	紙	-			
		継	個人情報取扱事務台帳	紙	-			
			個人情報取扱事務	紙	３年			
危機管理	赤	継	危機管理指針	紙	-			
		継	地域防災計画	紙	-			
			災害時の活動マニュアル・職員動員名簿	電子	１年			
			災害時職員出動・救助・物資配備記録	電子	１年			
		継	国民保護計画	紙	-			
		継	緊急事態等対処計画	紙	-			
財産	青		備品管理全般	紙	３年			
		継	備品台帳	紙	-			
		継	備品分類表	紙	-			
		継	物品管理の手引	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
人事・雇用	黄		人事・雇用全般	紙	１年			
		継	人事評価マニュアル・Ｑ＆Ａ	紙	-			
			組織目標シート	紙	３年			
			人事評価制度通知	紙	１年			
			人事異動	紙	１年			
		継	職員録	紙	-			
			臨時・非常勤職員の源泉徴収票（控）	紙	１０年			
服務・休暇	緑		服務・休暇全般	紙	３年			
		継	人事の手引	紙	-			
			出勤簿	紙	１年未満			2015/04/01
			年次有給休暇届簿	紙	３年			
			特別休暇簿	紙	３年			
			病気休暇願・出勤届	紙	３年			
			介護休暇・育児休業	紙	３年			
			職務専念義務免除	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
勤務命令・報告	白		時間外・休日・夜間勤務命令書／上半期	紙	５年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書／下半期	紙	５年			
			振替簿	紙	５年			
			旅行命令（宿泊を伴う場合）	紙	５年			
			旅行命令（交通機関を使用する場合（様式２号））	紙	１年未満			2015/04/01
			出張復命書	紙	３年			
		継	勤務情報システムマニュアル	紙	-			
			勤務状況報告書・算定表兼特殊勤務報告書	紙	５年			
			宿日直勤務命令書	紙	５年			
			管理職員特別勤務実績簿	紙	５年			
			時間外勤務改善計画書・報告書	紙	３年			
研修	赤		主管課研修／上半期	紙	１年			
			主管課研修／下半期	紙	１年			
			人材育成課研修	紙	１年			
給与	青	継	給与の手引	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
給与	青		年末調整	電子	１年未満			2015/04/01
福利厚生	黄		職員の健康管理・健康相談	紙	１年			
			安全衛生・公務災害	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
財務・会計	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
予算全般	緑		予算書	紙	３年			
予算編成	白	継	予算編成システム操作マニュアル	紙	-			
			当初予算見積書	紙	３年			
			当初予算見積書作成資料	紙	３年			
			当初予算内示決定通知	紙	１年			
			積算の基礎	紙	３年			
			補正予算見積書・決定通知	紙	３年			
予算執行	赤	継	財務会計システム操作マニュアル	紙	-			
			予算執行計画書	紙	１年			
			歳出予算配当通知書	紙	１年			
			支出命令一覧表	紙	５年			
			予算各種申請書	紙	５年			
			収支計画書	紙	１年			
契約	青	継	契約事務の手引	紙	-			
歳入・歳出	黄	継	支出事務の手引	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
財務・会計	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
決算	緑		決算書	紙	３年			
			行政報告書	紙	３年			
			決算統計	電子	３年			
			決算見込調	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
議会	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
議会全般	白		市議会だよりさいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			議案提出依頼	電子	１年			
			市政概要	紙	１年			
議案	赤		６月定例会議案	電子	１年			
			９月定例会議案	電子	１年			
			１２月定例会議案	電子	１年			
			２月定例会議案	電子	１年			
			４月臨時会議案	電子	１年			
一般質問・委員会	青		代表・一般質問通告書	紙	１年未満			2015/04/01
			代表・一般質問答弁書	紙	３年			
			常任委員会	電子	５年			
			特別委員会・法定外委員会／９月	紙	５年			
			特別委員会・法定外委員会／１２月	電子	５年			
			特別委員会・法定外委員会／２月	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
広聴課共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
広聴課全般	黄		組織・人員要望	紙	１年			
			「ノー残業デー」／「週休日・休日」時間外勤務報告書	紙	３年			
			規則改正	紙	３年			
			情報公開請求	紙	１０年			
			対話集会	紙	１年			
			市民からの問合せ	紙	１年			
			意見・要望等　対応報告	紙	３年			
			わたしの提案処理	紙	５年			
			提案等の制度によらない市民等からの意見／上半期	紙	１年			
			提案等の制度によらない市民等からの意見／下半期	紙	１年			
		継	市民との対応記録（Ｈ１６　課税ミス）	紙	-			
			県からの情報提供	紙	１年			
			事務機器保守点検	紙	１年			
			広聴事業関連記事	紙	１年			
		継	FAQ公開	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
広聴課共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
広聴課全般	黄		市民討議会	電子	３年			
		継	さいたま市情報公開・個人情報保護審議会	電子	-			
			事務処理ミス等再発防止検討状況報告書	電子	１年			
		継	市民参加型の政策策定手法の拡充	紙	-			
			不服申立て	紙	１０年			
広聴事業報告書	赤		広聴年報	紙	３年			
			広聴事業報告書／他自治体	紙	１年			
大都市協議会	青		議題・照会事項	紙	３年			
			配布資料	紙	５年			
市民の声対応調整会議	赤	継	要綱	紙	-			
			開催通知	紙	１年			
			統計	電子	１年			
			議事録	紙	３年			
通知・照会・依頼／市長公室～建設局	緑		市長公室	紙	１年			
			都市戦略本部	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
広聴課共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
通知・照会・依頼／市長公室～建設局	緑		政策局／上半期	紙	１年			
			政策局／下半期	紙	１年			
			総務局／上半期	紙	１年			
			総務局／下半期	紙	１年			
			財政局／上半期	紙	１年			
			財政局／下半期	紙	１年			
			市民・スポーツ文化局	紙	１年			
			保健福祉局	紙	１年			
			子ども未来局	紙	１年			
			環境局	紙	１年			
			経済局	紙	１年			
			都市局	紙	１年			
			建設局	電子	１年			
通知・照会・依頼／区役所～行政委員会	白		各区役所	電子	１年			
			消防局	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
広聴課共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
通知・照会・依頼／区役所～行政委員会	白		出納室	紙	１年			
			水道局	紙	１年			
			議会局	紙	１年			
			教育委員会事務局	紙	１年			
			選挙管理委員会事務局	紙	１年			
			人事委員会事務局	電子	１年			
			監査事務局	紙	１年			
			農業委員会事務局	紙	１年			
通知・照会・依頼／庁外	赤		国	紙	１年			
			埼玉県	紙	１年			
			政令指定都市	紙	１年			
			その他自治体	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
財務共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
発注記録・見積書	青		発注記録	紙	１年未満			2015/04/01
			消耗品費／見積書	紙	１年未満			2015/04/01
決議書	黄		市民の声データベース通信回線費／通信運搬費	紙	５年			
			市民意識調査業務／委託料	紙	５年			
			タウンミーティング会議録作成業務／委託料	紙	５年			
			インターネット市民意識調査業務／委託料	紙	５年			
		継	次期コールセンター運営業務／委託料	紙	-			
		継	市民の声データベース機器等賃貸借／賃借料	紙	-			
		継	市民の声データベースデータセンター賃貸借／賃借料	紙	-			
			市民の声データベース運用保守業務／委託料／平成26年度	紙	５年			
		継	市長への提案制度専用ファクシミリ／賃借料（２６年度）	紙	-			
			市民の声データベース改修業務／委託料	紙	５年			
		継	市民の声データベース運用保守業務／委託料／平成27年度	紙	-			
契約書	緑		市民意識調査業務／委託料	紙	５年			
			タウンミーティング会議録作成業務／委託料	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
財務共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
契約書	緑		インターネット市民意識調査業務／委託料	紙	５年			
		継	次期コールセンター運営業務／委託料	紙	-			
		継	市民の声データベース機器等賃貸借／賃借料	紙	-			
		継	市民の声データベースデータセンター賃貸借／賃借料	紙	-			
		継	市民の声データベース運用保守業務／委託料／平成２７年度	紙	-			
			市民の声データベース運用保守業務／委託料／平成26年度	紙	５年			
		継	市長への提案制度専用ファクシミリ／賃借料（２６年度）	紙	-			
			市民の声データベース改修業務／委託料	紙	５年			
完了報告書	白		市民の声データベース運用保守業務／委託料	紙	５年			
			市民意識調査業務／委託料	紙	５年			
			タウンミーティング会議録作成業務／委託料	紙	５年			
			インターネット市民意識調査業務／委託料	紙	５年			
			コールセンター運営業務／委託料	紙	５年			
			市民の声データベース改修業務／委託料	紙	５年			
支出命令書	赤		旅費	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
財務共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
支出命令書	赤		消耗品費	紙	５年			
			印刷製本費	紙	５年			
			通信運搬費	紙	５年			
			手数料	紙	５年			
			委託料	紙	５年			
			使用料	紙	５年			
			賃借料	紙	５年			
			報償費	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市民意識調査共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
市民意識調査全般	青		報告書／都道府県	紙	３年			
			報告書／政令指定都市	紙	３年			
さいたま市民意識調査	白		市民周知	紙	１年			
			実施希望	紙	３年			
			調整記録	電子	３年			
			郵便料金の取扱	紙	５年			
			在住者調査対象者リスト	紙	３年			
			通勤者調査	紙	３年			
			調査票	紙	３年			
			中間報告	紙	３年			
			報告書	紙	３年			
			反映状況調査	紙	１年			
			通知・照会・依頼	紙	３年			
			お礼状	紙	３年			
インターネット市民意識調査	緑		方向性検討資料	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市民意識調査共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
インターネット市民意識調査	緑		実施希望	紙	３年			
			調整記録	紙	３年			
			調査票	紙	３年			
			報告書	紙	３年			
			調達・契約に関する文書	紙	５年			
			ウェブモニター各政令市照会	電子	１年			
			反映状況調査	電子	１年			
意識調査の有効活用	黄		庁内照会・回答	紙	１年			
行政リサーチ研修	赤		行政リサーチ研修全般	紙	３年			
			行政リサーチ研修資料	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
パブリック・コメント共通	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
パブリック・コメント全般	赤	継	パブリック・コメント制度要綱・要領	紙	-			
		継	パブリック・コメント制度運用マニュアル	紙	-			
			ホームページ運用	紙	３年			
			専用封筒作成	紙	５年			
			通知・照会・依頼／庁内	紙	１年			
			通知・照会・依頼／庁外	紙	１年			
			研修会／開催	紙	１年			
			研修会／アンケート	紙	１年			
		継	諮問・回答／報償費	紙	-			
		継	都市経営戦略会議／パブリック・コメント	紙	-			
実施機関進行管理	白	継	パブリック・コメント３か年計画	紙	-			
			ヒアリング	紙	１０年			
			意見募集写し／上半期	紙	１０年			
			意見募集写し／下半期	紙	１０年			
			結果公表写し	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
パブリック・コメント共通	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
パブリックコメント委員会	青	継	パブリック・コメント委員会／委員委嘱	紙	-			
		継	第４回委員会	紙	-			
		継	第５回委員会	紙	-			
		継	第６回委員会	紙	-			
		継	第１回委員会／第２期	紙	-			
パブリックコメント事例	黄	継	政令指定都市パブリックコメント要綱	紙	-			
		継	条例施行都市パブリックコメント要綱	紙	-			
		継	都道府県パブリックコメント要綱	紙	-			
		継	他市町村パブリックコメント条例・要綱	紙	-			
		継	横須賀市公用資料	紙	-			
		継	パブリックコメント事例／その他	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
コールセンター共通	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
コールセンター全般	緑		広報	紙	５年			
			視察	紙	１年			
			コールセンター提案パンフレット	紙	１年			
			コールセンターに対する意見・要望	紙	３年			
			通知・照会・依頼／庁内	紙	１年			
			通知・照会・依頼／庁外	紙	１年			
		継	ＰＲ実績	紙	-			
		継	プリンタ取扱説明書・保証書	紙	-			
			転送切替研修会	電子	５年			
コールセンター整備及び運営	青		実施計画書・運営マニュアル	紙	３年			
			コールセンターの課題・改善	紙	３年			
			コールセンター運営　定例会	紙	３年			
			利用申請	紙	１年			
			ＦＡＱ調査	電子	１年			
			休日の代表電話転送	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
コールセンター共通	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
コールセンター整備及び運営	青		コールセンター転送用ＩＶＲ導入完成図書	紙	５年			
			緊急連絡対応事項等	紙	３年			
			コールセンターからの納品物	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
タウンミーティング共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
タウンミーティング全般	白	継	運営要領	紙	-			
			市民周知	紙	１年			
			通知・照会・依頼／庁内	紙	１年			
			通知・照会・依頼／庁外	紙	１年			
全般（タウンミーティング）	赤		実施概要・実施要領	紙	３年			
			参加団体・参加者	紙	３年			
			市長あいさつ	紙	３年			
			意見管理表	紙	１年			
			開催概要	紙	３年			
開催（タウンミーティング）	青		西区	紙	３年			
			北区	紙	３年			
			大宮区	紙	３年			
			見沼区	紙	３年			
			中央区	紙	３年			
			桜区	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
タウンミーティング共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
開催（タウンミーティング）	青		浦和区	紙	３年			
			南区	紙	３年			
			緑区	紙	３年			
			岩槻区	紙	３年			
１０開催	赤		実施概要	電子	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市民の声モニター制度共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
市民の声モニター制度全般	黄	継	市民の声モニター制度要綱	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市民の声ＤＢ共通	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
市民の声ＤＢの構築・運用	青		マニュアル／市民の声集約システム	紙	３年			
			照会・依頼・回答	紙	３年			
			会議室使用申請書	紙	１年未満			2015/04/01
			プロジェクト管理支援	電子	１年			
		継	成果物／さいたま市市民の声データベース基本計画策定支援業務	紙	-			
			ネットワーク利用申請書	紙	３年			
			業務連絡票	紙	３年			
			説明会・操作研修会	紙	１年			
		継	「よくある質問（ＦＡＱ）」に関する事務取扱要領	紙	-			
		継	さいたま市市民の声取扱要綱	紙	-			
			Ｓネットライブラリ／市民の声	紙	１年			
		継	納品物／市民の声	紙	-			
		継	マニュアル／インシデント管理システム	紙	-			
			運用保守／市民の声	紙	１年			
契約事務	白		契約事務審査委員会／市民の声	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市民の声ＤＢ共通	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
契約事務	白		契約公報・特定調達事務／市民の声	紙	５年			
			交付資料／構築業務／市民の声	紙	５年			
			質問・回答／市民の声	紙	５年			
			競争入札参加申込書・結果通知／構築業務／市民の声	紙	５年			
			交付資料／機器等賃貸借／市民の声	紙	５年			
			競争入札参加申込書・結果通知／機器等賃貸借／市民の声	紙	５年			
会議	黄		定例会／４月～９月／市民の声	紙	５年			
			定例会／１０月～３月／市民の声	紙	５年			
			改修業務／会議／市民の声	電子	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
陳情・要望等共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
陳情・要望等受付処理	白	継	陳情要望等事務処理要領	紙	-			
		継	区役所陳情・要望事務処理フロー	紙	-			
			仮受付	紙	１年			
			公開	紙	５年			
			さいたま総行動実行委員会	紙	１０年			
			さいたま市母親大会	紙	１０年			
			陳情・要望等処理	紙	５年			
陳情・要望等処理状況調査	赤		依頼	紙	３年			
			調査結果	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
提案制度共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案制度全般	黄	継	さいたま市長への提案制度要綱	紙	-			
		継	市長への提案制度「わたしの提案」処理要領	紙	-			
		継	「わたしの提案」ボックス配置場所一覧	紙	-			
		継	ファクシミリ取扱説明書・保証書	紙	-			
			「わたしの提案」ホームページ運用	紙	５年			
		継	市長回答様式	紙	-			
			専用封筒作成	紙	５年			
			公表／上半期	紙	５年			
			公表／下半期	紙	５年			
			反映状況調査／上半期	紙	１年			
			反映状況調査／下半期	紙	１年			
			市民周知	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度３００１～３５００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答３２０１～３３００	白		１～１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３２１１～３２２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３２２１～３２３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３２３１～３２４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３２４１～３２５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３２５１～３２６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３２６１～３２７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３２７１～３２８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３２８１～３２９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３２９１～３３００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
提案受付・回答３３０１～３４００	赤		３３０１～３３１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３３１１～３３２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３３２１～３３３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３３３１～３３４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３３４１～３３５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度３００１～３５００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答３３０１～３４００	赤		３３５１～３３６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３３６１～３３７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３３７１～３３８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３３８１～３３９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３３９１～３４００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
提案受付・回答３４０１～３５００	青		３４０１～３４１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３４１１～３４２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３４２１～３４３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３４３１～３４４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３４４１～３４５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３４５１～３４６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３４６１～３４７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３４７１～３４８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３４８１～３４９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３４９１～３５００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度３５０１～４０００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答３５０１～３６００	白		３５０１～３５１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３５１１～３５２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３５２１～３５３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３５３１～３５４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３５４１～３５５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３５５１～３５６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３５６１～３５７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３５７１～３５８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３５８１～３５９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３５９１～３６００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
提案受付・回答３６０１～３７００	赤		３６０１～３６１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３６１１～３６２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３６２１～３６３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３６３１～３６４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３６４１～３６５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度３５０１～４０００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答３６０１～３７００	赤		３６５１～３６６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３６６１～３６７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３６７１～３６８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３６８１～３６９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３６９１～３７００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
提案受付・回答３７０１～３８００	青		３７０１～３７１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３７１１～３７２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３７２１～３７３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３７３１～３７４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３７４１～３７５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３７５１～３７６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３７６１～３７７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３７７１～３７８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３７８１～３７９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３７９１～３８００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度３５０１～４０００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答３８０１～３９００	黄		３８０１～３８１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３８１１～３８２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３８２１～３８３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３８３１～３８４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３８４１～３８５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３８５１～３８６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３８６１～３８７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３８７１～３８８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３８８１～３８９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３８９１～３９００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
提案受付・回答３９０１～４０００	緑		３９０１～３９１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３９１１～３９２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３９２１～３９３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３９３１～３９４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３９４１～３９５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度３５０１～４０００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答３９０１～４０００	緑		３９５１～３９６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３９６１～３９７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３９７１～３９８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３９８１～３９９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			３９９１～４０００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度４００１～４５００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答４００１～４１００	白		４００１～４０１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４０１１～４０２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４０２１～４０３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４０３１～４０４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４０４１～４０５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４０５１～４０６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４０６１～４０７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４０７１～４０８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４０８１～４０９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４０９１～４１００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
提案受付・回答４１０１～４２００	赤		４１０１～４１１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４１１１～４１２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４１２１～４１３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４１３１～４１４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４１４１～４１５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度４００１～４５００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答４１０１～４２００	赤		４１５１～４１６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４１６１～４１７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４１７１～４１８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４１８１～４１９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４１９１～４２００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
提案受付・回答４２０１～４３００	青		４２０１～４２１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４２１１～４２２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４２２１～４２３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４２３１～４２４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４２４１～４２５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４２５１～４２６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４２６１～４２７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４２７１～４２８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４２８１～４２９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４２９１～４３００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度４００１～４５００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答４３０１～４４００	黄		４３０１～４３１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４３１１～４３２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４３２１～４３３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４３３１～４３４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４３４１～４３５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４３５１～４３６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４３６１～４３７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４３７１～４３８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４３８１～４３９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４３９１～４４００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
提案受付・回答４４０１～４５００	緑		４４０１～４４１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４４１１～４４２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４４２１～４４３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４４３１～４４４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４４４１～４４５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度４００１～４５００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答４４０１～４５００	緑		４４５１～４４６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４４６１～４４７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４４７１～４４８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４４８１～４４９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４４９１～４５００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度４５０１～５０００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答４５０１～４６００	白		４５０１～４５１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４５１１～４５２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４５２１～４５３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４５３１～４５４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４５４１～４５５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４５５１～４５６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４５６１～４５７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４５７１～４５８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４５８１～４５９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４５９１～４６００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
提案受付・回答４６０１～４７００	赤		４６０１～４６１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４６１１～４６２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４６２１～４６３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４６３１～４６４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４６４１～４６５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度４５０１～５０００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答４６０１～４７００	赤		４６５１～４６６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４６６１～４６７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４６７１～４６８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４６８１～４６９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４６９１～４７００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
提案受付・回答４７０１～４８００	青		４７０１～４７１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４７１１～４７２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４７２１～４７３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４７３１～４７４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４７４１～４７５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４７５１～４７６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４７６１～４７７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４７７１～４７８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４７８１～４７９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４７９１～４８００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度４５０１～５０００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答４８０１～４９００	黄		４８０１～４８１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４８１１～４８２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４８２１～４８３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４８３１～４８４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４８４１～４８５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４８５１～４８６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４８６１～４８７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４８７１～４８８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４８８１～４８９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４８９１～４９００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
提案受付・回答４９０１～５０００	緑		４９０１～４９１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４９１１～４９２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４９２１～４９３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４９３１～４９４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４９４１～４９５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度４５０１～５０００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答４９０１～５０００	緑		４９５１～４９６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４９６１～４９７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４９７１～４９８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４９８１～４９９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			４９９１～５０００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度５００１～５５００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答５００１～５１００	白		５００１～５０１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５０１１～５０２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５０２１～５０３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５０３１～５０４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５０４１～５０５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５０５１～５０６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５０６１～５０７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５０７１～５０８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５０８１～５０９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５０９１～５１００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
提案受付・回答５１０１～５２００	赤		５１０１～５１１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５１１１～５１２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５１２１～５１３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５１３１～５１４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５１４１～５１５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度５００１～５５００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答５１０１～５２００	赤		５１５１～５１６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５１６１～５１７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５１７１～５１８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５１８１～５１９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５１９１～５２００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
提案受付・回答５２０１～５３００	青		５２０１～５２１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５２１１～５２２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５２２１～５２３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５２３１～５２４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５２４１～５２５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５２５１～５２６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５２６１～５２７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５２７１～５２８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５２８１～５２９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５２９１～５３００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度５００１～５５００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答５３０１～５４００	黄		５３０１～５３１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５３１１～５３２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５３２１～５３３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５３３１～５３４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５３４１～５３５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５３５１～５３６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５３６１～５３７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５３７１～５３８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５３８１～５３９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５３９１～５４００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
提案受付・回答５４０１～５５００	緑		５４０１～５４１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５４１１～５４２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５４２１～５４３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５４３１～５４４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５４４１～５４５０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度５００１～５５００	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答５４０１～５５００	緑		５４５１～５４６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５４６１～５４７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５４７１～５４８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５４８１～５４９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５４９１～５５００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 市長公室/広聴課

第１ガイド	色
市長提案制度５５０１～	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
提案受付・回答５５０１～	白		５５０１～５５１０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５５１１～５５２０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５５２１～５５３０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			５５３１～５５４０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			６７５０～６７６０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			６７６１～６７７０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			６７７１～６７８０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			６７８１～６７９０／わたしの提案受付・回答	紙	５年			
			６７９１～６８００／わたしの提案受付・回答	紙	５年			